



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Gajah Mada Nomor 02, Samarinda 75121
Telepon (0541) 733333, Faksimile (0541) 737762 - 742111, Website <http://kaltimprov.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIRO PEREKONOMIAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama : **H. IWAN DARMAWAN, Ak, MM**
Jabatan : Kepala Biro Perekonomian
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

2. Nama : **SRI WAHYUNI**
Jabatan : Sekretaris Daerah

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 2 Januari 2024

Pihak Kedua :

SEKRETARIS DAERAH,

SRI WAHYUNI

Pihak Pertama :

KEPALA BIRO PEREKONOMIAN,

H. IWAN DARMAWAN, Ak, MM



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Gajah Mada Nomor 02, Samarinda 75121
Telepon (0541) 733333, Faksimile (0541) 737762 - 742111, Website <http://kaltimprov.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

BIRO PEREKONOMIAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1.	Meningkatnya Kualitas Kebijakan Perekonomian dan Pembangunan	Persentase Perumusan Kebijakan Daerah di Bidang Perekonomian yang difasilitasi	%	100
		Persentase Realisasi Pendapatan Daerah dari hasil kebijakan Bidang Perekonomian	%	90
2.	Meningkatnya Kualitas Layanan Kesekretariatan Biro Perekonomian	Indeks Kualitas Layanan Kesekretariatan Biro Perekonomian	%	81

NO	PROGRAM	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN
1	PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	14.659.767.808,-	1. APBD 2. Lain-lain Pendapatan Sesuai dengan Ketentuan Peraturan Perundangan-Undangan
2.	PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH	2.520.563.192,-	APBD
	JUMLAH	16.129.131.000,-	APBD

Total Anggaran Program Perekonomian dan Pembangunan Sekretariat Daerah Provinsi Kalimantan Timur Tahun 2024 sebesar **Rp. 16.129.131.000,- (Enam Belas Milyar Seratus Dua Puluh Sembilan Juta Seratus Tiga Puluh Satu Ribu Rupiah)**

Pihak Kedua :

SEKRETARIS DAERAH,

SRI WAHYUNI

Pihak Pertama :

KEPALA BIRO PEREKONOMIAN,

H. IWAN DARMAWAN, Ak, MM



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Gajah Mada Nomor 02, Samarinda 75121
Telepon (0541) 733333, Faksimile (0541) 737762 - 742111, Website <http://kaltimprov.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIRO PEREKONOMIAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **H. SURIANSYAH, SE, M.Hum**

Jabatan : Kepala Bagian BUMD dan BLUD

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. IWAN DARMAWAN, Ak, MM**

Jabatan : Kepala Biro Perekonomian

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 2 Januari 2024

Pihak Kedua :
KEPALA BIRO PEREKONOMIAN,

H. IWAN DARMAWAN, Ak. MM

Pihak Pertama :
KEPALA BAGIAN BUMD DAN BLUD,

H. SURIANSYAH, SE. M.Hum



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Gajah Mada Nomor 02, Samarinda 75121
Telepon (0541) 733333, Faksimile (0541) 737762 - 742111, Website <http://kaltimprov.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIRO PEREKONOMIAN SETDA PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

NO	SASARAN KEGIATAN	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	SATUAN	TARGET
1.	Terlaksananya Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi BUMD dan BLUD	Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi BUMD dan BLUD	Laporan Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi BUMD dan BLUD	Laporan	1

NO	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN
1.	Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi BUMD dan BLUD	1.291.530.935,-	
	1). Koordinasi Sinkronisasi Monitoring dan evaluasi Kebijakan Pengelolaan Badan Usaha Milik Daerah Jasa Keuangan dan Aneka Usaha	725.955.035,-	APBD
	2). Koordinasi Sinkronisasi Monitoring dan evaluasi Kebijakan Pengelolaan Badan Usaha Milik Daerah Air Minum Limbah dan Sanitasi	250.283.800,-	APBD
	3). Koordinasi Sinkronisasi Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan Badan Layanan Umum Daerah	315.292.100,-	APBD

Total Anggaran Kegiatan Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi BUMD dan BLUD Biro Perekonomian Sekretariat Daerah Provinsi Kalimantan Timur Tahun 2024 sebesar **Rp. 1.291.530.935,-** (*Satu Milyar Dua Ratus Sembilan Puluh Satu Juta Lima Ratus Tiga Puluh Ribu Sembilan Ratus Tiga Puluh Lima Rupiah*).

Pihak Kedua :
KEPALA BIRO PEREKONOMIAN,

H. IWAN DARMAWAN, Ak. MM

Pihak Pertama :
KEPALA BAGIAN BUMD DAN BLUD,

H. SURIANSYAH, SE. M.Hum



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Gajah Mada Nomor 2 Samarinda, Kalimantan Timur 75121
Telepon (0541) 733333; Faksimile (0541) 737762/742111
Pos-el humas@kaltimprov.go.id; Laman <http://kaltimprov.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIRO PEREKONOMIAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. TAUFIK, S.Sos., M.Si**
Jabatan : Kepala Bagian BUMD dan BLUD
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. IWAN DARMAWAN, Ak, MM**
Jabatan : Kepala Biro Perekonomian
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 31 Mei 2024

Pihak Kedua :
KEPALA BIRO PEREKONOMIAN,

H. IWAN DARMAWAN, Ak. MM

Pihak Pertama :
KEPALA BAGIAN BUMD DAN BLUD,

Drs. TAUFIK, S.Sos., M.Si

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIRO PEREKONOMIAN SETDA PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

No	Sasaran Kegiatan	Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Satuan	Target
1.	Terlaksananya Koordinasi Dalam Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi BUMD dan BLUD	Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi BUMD dan BLUD	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi Dalam Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi BUMD dan BLUD	Laporan	1

No	Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1.	Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi BUMD dan BLUD	1.291.530.935,-	
	1). Koordinasi Sinkronisasi Monitoring dan evaluasi Kebijakan Pengelolaan Badan Usaha Milik Daerah Jasa Keuangan dan Aneka Usaha	725.955.035,-	APBD
	2). Koordinasi Sinkronisasi Monitoring dan evaluasi Kebijakan Pengelolaan Badan Usaha Milik Daerah Air Minum Limbah dan Sanitasi	250.283.800,-	APBD
	3). Koordinasi Sinkronisasi Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan Badan Layanan Umum Daerah	315.292.100,-	APBD

Total Anggaran Kegiatan Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi BUMD dan BLUD Biro Perekonomian Sekretariat Daerah Provinsi Kalimantan Timur Tahun 2024 sebesar **Rp. 1.291.530.935,-** (*Satu Milyar Dua Ratus Sembilan Puluh Satu Juta Lima Ratus Tiga Puluh Ribu Sembilan Ratus Tiga Puluh Lima Rupiah*).

Pihak Kedua :
KEPALA BIRO PEREKONOMIAN,



H. IWAN DARMAWAN, Ak. MM

Pihak Pertama :
KEPALA BAGIAN BUMD DAN BLUD,



Drs. TAUFIK, S.Sos., M.Si



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Gajah Mada Nomor 02, Samarinda 75121
Telepon (0541) 733333, Faksimile (0541) 737762 - 742111, Website <http://kaltimprov.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIRO PEREKONOMIAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUHAMMAD ARNAINS, SE. MT**

Jabatan : Kepala Bagian Sumber Daya Alam

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **H. IWAN DARMAWAN, Ak, MM**

Jabatan : Kepala Biro Perekonomian

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 2 Januari 2024

Pihak Kedua,
KEPALA BIRO PEREKONOMIAN,

H. IWAN DARMAWAN, Ak. MM

Pihak Pertama :
KEPALA BAGIAN SUMBER DAYA ALAM,

MUHAMMAD ARNAINS, SE. MT



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Gajah Mada Nomor 02, Samarinda 75121
Telepon (0541) 733333, Faksimile (0541) 737762 - 742111, Website <http://kaltimprov.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

BIRO PEREKONOMIAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

NO	SASARAN KEGIATAN	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	SATUAN	TARGET
1.	Terlaksananya Koordinasi Dalam Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi Sumber Daya Alam	Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi Sumber Daya Alam	Laporan Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi Sumber Daya Alam	Laporan	1

NO	KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN
1.	Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi Sumber Daya Alam	11.328.879.473,-	
	1). Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan	10.835.879.473,-	1. APBD 2. Lain-lain Pendapatan Sesuai dengan Ketentuan Peraturan Perundangan-Undangan
	2). Koordinasi. Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup	260.800.000,-	APBD
	3) Koordinasi. Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	232.200.000,-	APBD

Total Anggaran Kegiatan Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi Sumber Daya Alam Biro Perekonomian Sekretariat Daerah Provinsi Kalimantan Timur Tahun 2024 sebesar **Rp. 11.328.879.473,-** (*Sebelas Milyar Tiga Ratus Dua Puluh Delapan Juta Delapan Ratus Tujuh Puluh Sembilan Ribu Empat Ratus Tujuh Puluh Tiga Rupiah*).

Pihak Kedua :
KEPALA BIRO PEREKONOMIAN,

H. IWAN DARMAWAN, Ak. MM

Pihak Pertama :
KEPALA BAGIAN SUMBER DAYA ALAM,

MUHAMMAD ARNAINS, SE. MT



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Gajah Mada Nomor 2 Samarinda, Kalimantan Timur 75121
Telepon (0541) 733333; Faksimile (0541) 737762/742111
Pos-el humas@kaltimprov.go.id; Laman <http://kaltimprov.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIRO PEREKONOMIAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NANANG HAYANI, S.Hut.,M.Env.,Mgmt**

Jabatan : Kepala Bagian Sumber Daya Alam

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **H. IWAN DARMAWAN, Ak, MM**

Jabatan : Kepala Biro Perekonomian

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 31 Mei 2024

Pihak Kedua,
KEPALA BIRO PEREKONOMIAN,

H. IWAN DARMAWAN, Ak. MM

Pihak Pertama :
KEPALA BAGIAN SUMBER DAYA ALAM,

NANANG HAYANI, S.Hut.,M.Env.,Mgmt

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIRO PEREKONOMIAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

No	Sasaran Kegiatan	Kegiatan	Indikator Kinerja Kegiatan	Satuan	Target
1.	Terlaksananya Koordinasi Dalam Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi Sumber Daya Alam	Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi Sumber Daya Alam	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi Dalam Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi Sumber Daya Alam	Laporan	1

No	Kegiatan / Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1.	Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi Sumber Daya Alam	11.328.879.473,-	
	1). Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan	10.835.879.473,-	1. APBD 2. Lain-lain Pendapatan Sesuai dengan Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan
	2). Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertambangan dan Lingkungan Hidup	260.800.000,-	APBD
	3). Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Energi dan Air	232.200.000,-	APBD

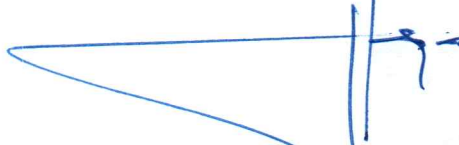
Total Anggaran Kegiatan Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi Sumber Daya Alam Biro Perekonomian Sekretariat Daerah Provinsi Kalimantan Timur Tahun 2024 sebesar **Rp. 11.328.769.473,-** (*Sebelas Milyar Lima Ratus Empat Puluh Dua Juta Tujuh Ratus Enam Puluh Sembilan Ribu Empat Ratus Tujuh Puluh Tiga Rupiah*).

Pihak Kedua :
KEPALA BIRO PEREKONOMIAN,



H. IWAN DARMAWAN, Ak. MM

Pihak Pertama :
KEPALA BAGIAN SUMBER DAYA ALAM,



NANANG HAYANI, S.Hut., M.Env., Mgmt



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Gajah Mada Nomor 02, Samarinda 75121
Telepon (0541) 733333, Faksimile (0541) 737762 - 742111, Website <http://kaltimprov.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIRO PEREKONOMIAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANIK SUHARTATIK, S.Sos**
Jabatan : Kepala Bagian Kebijakan Perekonomian
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. IWAN DARMAWAN, Ak, MM**
Jabatan : Kepala Biro Perekonomian
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 2 Januari 2024

Pihak Kedua :
KEPALA BIRO PEREKONOMIAN,

H. IWAN DARMAWAN, Ak. MM

Pihak Pertama :
KEPALA BAGIAN KEBIJAKAN
PEREKONOMIAN,

ANIK SUHARTATIK, S. Sos



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Gajah Mada Nomor 02, Samarinda 75121
Telepon (0541) 733333, Faksimile (0541) 737762 - 742111, Website <http://kaltimprov.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIRO PEREKONOMIAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

NO	SASARAN KEGIATAN	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	SATUAN	TARGET
1.	Terlaksananya Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi Perekonomian	Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi Perekonomian	Jumlah dokumen Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi Perekonomian	Laporan	1
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Realisasi Keuangan	Persentase	95
3.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Pelaporan Administrasi Kepegawaian pada Perangkat Daerah	Persentase	100
4.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Laporan Pelaksanaan Administrasi Umum pada Perangkat Daerah	Persentase	90
5.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Tersedianya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase	100
6.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase	100
7.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dalam Kondisi Baik	Persentase	100

NO	KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN
1	Kegiatan Penunjang Urusan Pemerintahan	2.520.563.192,-	APBD
	1). Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	130.468.500,-	APBD
	2). Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	182.860.000,-	APBD
	3). Administrasi Umum Perangkat Daerah	664.951.601,-	APBD
	4). Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	424.820.091,-	APBD
	5). Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.021.939.000,-	APBD
	6). Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	115.524.000,-	APBD
2.	Kegiatan Pengelolaan Kebijakan dan Koordinasi Perekonomian	988.157.400,-	APBD
	1). Fasilitasi Pengelolaan Kebijakan Ekonomi Makro	653.957.400,-	APBD
	2). Fasilitasi Pengelolaan Kebijakan Ekonomi Mikro	334.200.000,-	APBD
	JUMLAH	3.508.720.592,-	APBD

Total Anggaran Kegiatan Pengelolaan kebijakan dan Koordinasi Perekonomian Sekretariat Daerah Provinsi Kalimantan Timur Tahun 2024 sebesar **Rp. 3.508.720.592,-** (*Tiga Milyar Lima Ratus Delapan Juta Tujuh Ratus Dua Puluh Ribu Lima Ratus Sembilan Puluh Dua Rupiah*).

Pihak Kedua :
KEPALA BIRO PEREKONOMIAN,



H. IWAN DARMAWAN, Ak. MM

Pihak Pertama :
KEPALA BAGIAN KEBIJAKAN
PEREKONOMIAN,



ANIK SUHARTATIK, S. Sos



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Gajah Mada Nomor 02, Samarinda 75121
Telepon (0541) 733333, Faksimile (0541) 737762 - 742111, Website <http://kaltimprov.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIRO PEREKONOMIAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **YASSER ARIF, SP**
Jabatan : Plt. Kepala Sub Bagian Tata Usaha

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **ANIK SUHARTATIK, S.Sos**
Jabatan : Kepala Bagian Kebijakan Perekonomian
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 2 Januari 2024

Pihak Kedua :
KEPALA BAGIAN KEBIJAKAN
PEREKONOMIAN,

ANIK SUHARTATIK, S. Sos

Pihak Pertama :
Plt. KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA,

YASSER ARIF, SP



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Gajah Mada Nomor 02, Samarinda 75121
Telepon (0541) 733333, Faksimile (0541) 737762 - 742111, Website <http://kaltimprov.go.id>

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

BIRO PEREKONOMIAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

NO	SASARAN URAIAN SUB KEGIATAN	URAIAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SUB KEGIATAN	SATUAN	TARGET
1.	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen	3
2.	Terlaksananya Monitoring Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Monitoring Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Dokumen	25
3.	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Orang	3
4.	Tersedianya Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapan	Paket	4
5.	Tersedianya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	50
7.	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	25
8.	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang -Undangan yang Disediakan	Paket	2
9.	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Eksemplar	96
10.	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Laporan	120
11	Terlaksananya	Pengadaan Mebel	Jumlah paket mebel	Paket	5

	Pengadaan Mebel		yang disediakan		
12	Terlaksananya Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah unit Peralatan/Perlengkapan Kantor yang disediakan	Unit	14
13	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	1
14	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12
15.	Tersedianya Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	2
15.	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	25
16	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	umlah Aset Tetap Lainnya yang Dipelihara	Unit	1

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp.)	KETERANGAN
1.	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	130.468.500,-	APBD
2.	Monitoring Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	5.077.500,-	APBD
3.	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	141.325.000,-	APBD
4.	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	36.457.500,-	APBD
5.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	75.183.100,-	APBD
6.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	14.449.500,-	APBD
7.	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	23.726.121,-	APBD
8.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	7.806.300,-	APBD
9.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	523.786.580,-	APBD
10.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	10.271.500,-	APBD
11.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.011.667.500,-	APBD
12.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	65.034.500,-	APBD
13.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	23.440.000,-	APBD
14.	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	27.049.500,-	APBD
	JUMLAH	2.520.563.192,-	

Total Anggaran Sub Kegiatan untuk Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi pada Bagian Kebijakan Perekonomian Biro Perekonomian Sekretariat Daerah Provinsi Kalimantan Timur Tahun 2024 sebesar **Rp. 2.520.563.192,- (Dua Milyar Lima Ratus Dua Puluh Juta Lima Ratus Enam Puluh Tiga Ribu Seratus Sembilan Puluh Dua Rupiah)**

Pihak Kedua :
KEPALA BAGIAN KEBIJAKAN
PEREKONOMIAN,



ANIK SUHARTATIK, S. Sos

Pihak Pertama :
Plt. KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA,



YASSER ARIF, SP



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Gajah Mada Nomor 2 Samarinda, Kalimantan Timur 75121
Telepon (0541) 733333; Faksimile (0541) 737762/742111
Pos-el humas@kaltimprov.go.id; Laman http://kaltimprov.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIRO PEREKONOMIAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SRI SARTIKA, S.IP**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Tata Usaha
Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : **ANIK SUHARTATIK, S.Sos.**
Jabatan : Kepala Bagian Kebijakan Perekonomian
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Samarinda, 31 Mei 2024

Pihak Kedua :
KEPALA BAGIAN KEBIJAKAN
PEREKONOMIAN,

ANIK SUHARTATIK, S. Sos
Penata Tingkat I
NIP. 19720508 199203 2 008

Pihak Pertama :
KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA,

SRI SARTIKA, S.IP
Penata
NIP. 19920422 201406 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BIRO PEREKONOMIAN SEKRETARIAT DAERAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

No	Sasaran Uraian Sub Kegiatan	Uraian Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Sub Kegiatan	Satuan	Target
1.	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	4
2.	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	4
3.	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen	3
4.	Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan	1
5.	Terlaksananya Monitoring Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Monitoring Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Dokumen	25
6.	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Orang	3
7.	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	50
8.	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	25
9.	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang - Undangan yang Disediakan	Paket	2
10.	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan	Eksemplar	96

	Perundang-Undangan	Perundang-Undangan	Konsultasi SKPD		
11.	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Laporan	120
12.	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Unit	4
13.	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	1
14.	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	12
15	Tersedianya Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	1
16	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	25

No	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Keterangan
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	34.323.200,-	APBD
2.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	10.860.000,-	APBD
3.	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	112.614.000,-	APBD
4.	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	13.440.000,-	APBD
5.	Monitoring Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	1.200.000,-	APBD
6.	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan	32.667.500,-	APBD

	Tugas dan Fungsi		
7.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	50.000.000,-	APBD
8.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	30.000.000,-	APBD
9.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	18.016.000,-	APBD
10.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	7.756.800,-	APBD
11.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	877.171.658,-	APBDP
12.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	50.356.500,-	APBD
13.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4.200.000,-	APBD
14.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	839.652.480,-	APBDP
15.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	38.303.000,-	APBD
16.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	18.250.000,-	APBD
	JUMLAH	2.138.811.138,-	

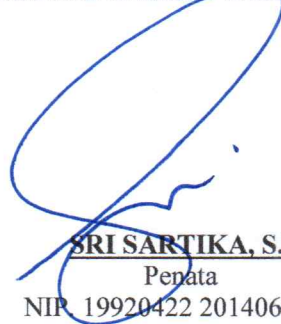
Total Anggaran Sub Kegiatan untuk Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Provinsi pada Bagian Kebijakan Perekonomian Biro Perekonomian Sekretariat Daerah Provinsi Kalimantan Timur Tahun 2024 sebesar **Rp. 2.138.811.138,- (Dua Milyar Seratus Tiga Puluh Delapan Juta Delapan Ratus Sebelas Ribu Seratus Tiga Puluh Delapan Rupiah)**

Pihak Kedua :
KEPALA BAGIAN KEBIJAKAN
PEREKONOMIAN,



ANIK SUHARTATIK, S. Sos
Penata Tingkat I
NIP. 19720508 199203 2 008

Pihak Pertama :
KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA,



SRI SARTIKA, S.IP
Penata
NIP. 19920422 201406 2 003